



ESTATUTS DEL CERCLE D'AGERMANAMENT OCCITANO-CATALÀ

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

L'Associació CERCLE D'AGERMANAMENT OCCITANO-CATALÀ per contracció CAOC, és una associació cultural constituïda el 19 de juny de 1979 que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació i els seus estatuts.

Article 2

Els objectius de l'associació són:

- Intensificar els lligams de germanor que existeixen entre les terres de llengua i cultura catalanes i les de llengua i cultura occitanes, mitjançant tota mena de manifestacions de caire cultural, científic, artístic, recreatiu i, en general, totes les que contribueixin a promoure i difondre ambdues llengües i cultures.
- Fomentar l'intercanvi de coneixements i la investigació científica i l'organització de conferències, premis, exhibicions, representacions, col·loquis, reunions i altres actes sobre temes relacionats amb els espais occità i català.
- Promoure i afavorir el treball en xarxa entorn dels objectius que ens ocupen, i la col·laboració i/o partenariat amb altres entitats o associacions.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents: cursos, tallers, conferències, sortides, intercanvis culturals, cursos de formació permanent al professorat i alumnat universitari i no universitari, i d'altres col·lectius, així com qualsevol altra activitat que ajudi a aconseguir les finalitats esmentades.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

El CAOC proclama la seva absoluta independència i neutralitat respecte de qualsevol opció de partits polítics.

Article 3

1. El domicili de l'associació queda fixat a Barcelona, i radica al carrer Providència, número 42, 2n, despatx 4.
2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya així com també a altres terres de parla catalana i occitana.
3. Les seves llengües oficials i de treball seran el català i l'occità.



Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Poden ser socis del CAOC totes les persones jurídiques o físiques, majors d'edat, amb capacitat jurídica d'obrar que, tot estant d'acord amb els principis i objectius d'aquesta Associació, se sotmetin als presents Estatuts.

Es classifiquen en: *Numeraris. Protectors i Honoraris.*

Seran:

1. *Numeraris*, aquells que, havent estat proposats en sol·licitud d'ingrés presentada per escrit i signada per dos socis d'aquesta classe, siguin admesos per acord de la Junta Directiva de l'Associació.
2. *Protectors*, aquells que subvencionin periòdicament el CAOC o bé facin algun donatiu pel qual es facin creditors d'aquest títol per decisió de la Junta Directiva.
3. *Honoraris*, les persones que, per serveis prestats al CAOC o en relació a les llengües i cultures catalana i occitana, siguin mereixedores d'aquesta distinció per acord de la Junta Directiva.

Per integrar-se a l'associació cal:

- presentar la sol·licitud d'ingrés per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc.
- omplir una butlleta d'inscripció amb les dades personals.
- i abonar una quota anual.

Article 5

Són drets dels socis:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.



5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i rebre explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament en cas d'haver de prendre mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

Són deures dels socis:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de les quotes fixades pels estatuts i derrames i altres aportacions econòmiques aprovades per l'Assemblea General de Socis.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades per l'Assemblea General de Socis.
3. No complir les obligacions estatutàries.



Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els socis en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els socis, reunits Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els socis queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a. Aprovar, si s'escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b. Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c. Modificar els estatuts.
- d. Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e. Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f. Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h. Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i. Ratificar, si s'escau, la baixa disciplinària dels associats i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- j. Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels associats; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, que pot ser diferent al domicili social, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat per correu postal o altres mitjans telemàtics al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'associació.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de socis presents o representats.
Es considera vàlida la reunió d'Assemblea General mitjançant videoconferència, sempre que quedi acreditada la identitat del soci.
2. El 10% dels associats poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.



Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada soci.

Els socis podran fer-se representar en l'Assemblea General per un altre soci mitjançant un escrit especial per a cada reunió. No podran recaure més de 7 vots delegats en un mateix soci..

2. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada de dues terceres parts (2/3) dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen els dos terços dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis i sòcies presents o representats (més vots a favor que en contra).
3. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a difondre les seves propostes als socis mitjançant la secretaria del CAOC.



Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

La Junta Directiva té al seu càrrec, per delegació permanent de l'Assemblea General, la representació i direcció del CAOC. Serà constituïda per un mínim de socis: el president, el secretari i el tresorer.

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Podran compondre aquest òrgan el president, els vicepresidents, el secretari, el tresorer i els vocals que siguin necessaris, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats amb una antiguitat mínima d'un any i majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president i del nou secretari.
4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.
5. L'entitat pot preveure la figura de President/a d'honor que s'atorgarà a la persona o persones proposades per la Junta Directiva i ratificada per l'AGS fins que sigui substituïda pel mateix procediment o renunciï personalment al càrrec.
Aquesta persona tindrà dret a assistir a les reunions de la Junta sempre que aquesta li ho notifiqui, amb veu però sense vot, així com exercir com a representant institucional de l'entitat en tots aquells actes per als quals hagi estat delegada per la Junta Directiva.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 4 anys, sense perjudici que puguin ser reelegits. La renovació de càrrecs es farà cada 4 anys i afectarà la meitat de la Junta Directiva, els dos primers anys es renovaran els càrrecs de president, vicepresidents parells, tresorer i vocals parells i els dos següents els càrrecs de vicepresidents senars, secretari i vocals senars, secretari i vocals senars.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques.
 - b) Incapacitat o inhabilitació.
 - c) Renúncia notificada a l'òrgan de govern.



- d) Separació acordada per l'Assemblea General.
- e) Qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.

1. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:
 - a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; i complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
 - b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
 - c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
 - d) Proposar a l'Assemblea General l'import de les quotes que els socis han de satisfer.
 - e) Convocar les Assemblees Generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
 - f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
 - g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
 - h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
 - i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
 - j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
 - k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir els objectius de l'entitat.
 - l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.



- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

- 1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada a l'any.
- 2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 18

- 1. Les reunions de la Junta Directiva queden constituïdes vàlidament si han estat convocades amb antelació i hi ha un mínim de tres dels seus membres presents.
- 2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.
- 3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

- 1. La Junta Directiva també pot nomenar un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.
- 2. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el registre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si s'escau.



Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

1. Són pròpies del president les funcions següents:
 - a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.
2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.



Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorerer té com a funció:

- Custodiar i controlar els recursos de l'associació, i elaborar el pressupost, el balanç i la liquidació de comptes.
- Portar un llibre de caixa.
- Signar els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria.
- Pagar les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressar el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el registre de socis.



Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los. El portaveu de la comissió explicarà les activitats que es proposin dur a terme a la Junta Directiva, que li donarà el vistiplau, si s'escau.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar periòdicament un informe detallat de les seves actuacions.



Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a. les quotes d'associat que fixa l'Assemblea General.
- b. les subvencions oficials o particulars.
- c. les donacions, les herències o els llegats.
- d. les rendes del patrimoni propi o bé d'altres ingressos que es puguin obtenir.

Article 26

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 28

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé del president.



Capítol IX. El règim disciplinari

Article 29

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues tercers parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera Assemblea General que tingui lloc.



Capítol X. La dissolució

Article 30

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 31

Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

1. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
2. Els socis estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor de finalitats similars a les del CAOC.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Barcelona, 25 d'octubre el 2014

El secretari

Vist i Plau

El President

Joan Cardona Porta

Núria Ontiveros Briansó